



**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
SECRETARÍA DE FINANZAS
SISTEMA PRESUPUESTARIO 2007
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL
(PESOS)**



PTO2007-50

17/Julio/2008

Página 1 de 5

ORGANISMO PÚBLICO: 213 00 Secretaría de Administración

DATOS FINANCIEROS				
			PRESUPUESTO TOTAL:	\$303,181,158.65
Función :	Subfunción :			
E	Gobierno		\$138,982,850.34	
	D	Servicios Administrativos, Patrimoniales e Inform.		\$138,982,850.34
H	Asistencia y Seguridad Social		\$74,125,663.97	
	D	Pensiones y Jubilaciones		\$70,732,173.81
	E	Otros Servicios de Seguridad Social		\$3,393,490.16
I	Laboral		\$90,072,644.34	
	A	Recursos Humanos		\$90,072,644.34

MISIÓN

Normar la administración de los recursos humanos, materiales, servicios, tecnologías de información y comunicaciones del Poder Ejecutivo Estatal, bajo principios de eficiencia, disciplina y austeridad.

VISIÓN

Un Gobierno eficiente, regido bajo principios de transparencia, disciplina y austeridad en la administración de los recursos públicos, en el que la sociedad consolida su confianza por la satisfacción de sus demandas.

POLÍTICAS TRANSVERSALES (%)			
CLAVE	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	COSTO \$
PI	Nuevas relaciones con los pueblos indígenas	0.19	585,737.39
PS	Participación social	99.81	302,595,421.26

EJE GPO.	No. OBJ.	OBJETIVOS DEL PLAN ESTATAL
7		Gestión, administración y finanzas
	2	Administración
	02	Consolidar la estructura de la administración pública estatal, cumpliendo con honestidad y transparencia las responsabilidades señaladas en la ley.
	06	Mejorar las condiciones de ingreso y de trabajo de los servidores públicos.
	08	Promover el equipamiento y actualizar la normatividad en materia de tecnología de información para la innovación continua de los servicios, la participación de los ciudadanos y la transformación de la función Gubernamental.
	09	Eficientar la administración patrimonial y consolidar integralmente los mecanismos de adquisiciones y servicios.



**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
SECRETARÍA DE FINANZAS
SISTEMA PRESUPUESTARIO 2007
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL
(PESOS)**



PTO2007-50

17/Julio/2008

Página 2 de 5

ORGANISMO PÚBLICO: 213 00 Secretaría de Administración

CLAVE ALINEACIÓN	NO.LÍNEA	LÍNEAS ESTRATÉGICAS DEL PLAN ESTATAL
7202	7	Gestión, administración y finanzas
	2	Administración
7209	03	Se restructurará la organización del poder ejecutivo estatal, conforme a la Ley Orgánica de la Administración Pública vigente.
	04	Se instrumentará un nuevo esquema de sectorización de la administración pública que permita reducir tramos excesivos de control dentro de la estructura del poder ejecutivo.
	06	Se elaborarán, en cada dependencia y entidad, mecanismos de trabajo para el análisis y rediseño de procesos. Se readecuarán las estructuras organizacionales a las funciones y atribuciones que cada instancia tenga señaladas o encomendadas.
	07	Se adoptarán las medidas necesarias para adecuar y actualizar las normas y procedimientos en la adquisición y suministro de bienes y servicios, así como las tendientes a la preservación y control del patrimonio estatal.
	09	Se garantizará una efectiva capacidad de respuesta gubernamental, con el establecimiento de unidades administrativas modernas y funcionales a las que se delegarán facultades y recursos.
	10	Se fortalecerán y ampliarán las capacidades técnicas, administrativas y autoevaluativas del gobierno.
	12	Se impulsará el equipamiento y uso de tecnología de comunicaciones y de procesamiento de información en todas las áreas de gobierno, dando prioridad a aquellas que manejan bancos de datos para la atención ciudadana.
	18	Se garantizará imparcialidad en los procesos de ingreso y promoción de la administración pública.
	22	Se impulsará la consolidación de condiciones decorosas de jubilación para los trabajadores del gobierno del estado.
	23	Se sentarán las bases para la instauración del servicio público de carrera, como medio para garantizar la estabilidad en el empleo y la formación de servidores públicos eficientes.
7208	24	Se establecerá una relación de total respeto con los sindicatos de trabajadores que laboran en la administración pública, y se buscarán condiciones benéficas para las partes en toda negociación laboral que involucre al gobierno como sujeto demandado o demandante.
7206	25	Se mantendrán actualizados los salarios de los trabajadores de la administración pública.
7208	28	Se actualizará la normatividad en materia de uso, mantenimiento y adquisición de tecnología de información y comunicaciones en las instancias de Gobierno del Estado.
7209	29	Se logrará la mejora y simplificación administrativa en las adquisiciones y la prestación de servicios de información a la ciudadanía.
	30	Se fortalecerá la administración y control del patrimonio del Gobierno del Estado, a través de la simplificación administrativa y aplicación de tecnologías.

CLAVE ALINEACIÓN	PROGRAMA No. OBJ.	OBJETIVOS DEL PROGRAMA SECTORIAL
	K	Programa de Administración
7202	01	Consolidar la estructura de la administración pública estatal para su desempeño eficiente y eficaz en el nuevo modelo de gestión gubernamental.
7206	05	Desarrollar humana y profesionalmente al personal que labora en las dependencias y entidades de la administración pública estatal.
7209	06	Analizar y rediseñar los procesos y procedimientos bajo un enfoque cliente-proveedor e instrumentar programas de simplificación y desregulación administrativa que propicie una administración eficiente y eficaz de los recursos humanos, financieros y materiales en las instancias gubernamentales.
7208	07	Promover el equipamiento y uso de la tecnología de la información y comunicaciones en dependencias y entidades estatales, a fin de alinear acciones orientadas a un gobierno electrónico.

CLAVE ALINEACIÓN	No. OBJ.	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
7202 K01	01	Modernizar la gestión pública proporcionando herramientas de desarrollo organizacional al interior de la Administración Pública Estatal.
7209 K06	02	Administrar eficazmente los bienes patrimoniales, el sistema de adquisiciones, y la contratación de servicios generales.
7206 K05	03	Aplicar, supervisar y controlar el cumplimiento de las políticas, normas y procedimientos en materia de asuntos laborales.
7208 K07	04	Administrar de forma eficiente las tecnologías de información y comunicaciones en la Administración Pública Estatal.



**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
SECRETARÍA DE FINANZAS
SISTEMA PRESUPUESTARIO 2007
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL
(PESOS)**



PTO2007-50

17/Julio/2008

Página 3 de 5

ORGANISMO PÚBLICO: 213 00 Secretaría de Administración

INDICADORES ESTRATÉGICOS												
NO. DE OBJ.	NO. DE IND.	DIMENSIÓN DE EVALUACIÓN	NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN CUALITATIVA NUMERADOR/DENOMINADOR	CANTIDAD (NUMERADOR/DENOMINADOR)				META DEL INDICADOR			
					2007	2006	2005	2004	2007	2006	2005	2004
01	01	Eficiencia	Desarrollo Admvo. de Dependencias y Entidades del Ejecutivo.	No. de acciones implantadas para el desarrollo admvo. / No. de acciones necesarias de implantar.	2,058.00 / 2,058.00	0.00 / 0.00	0.00 / 0.00	0.00 / 0.00	100.00%	0.00 %	0.00 %	0.00 %
02	01	Cobertura	Administración de los bienes patrimoniales.	No. de bienes patrimoniales controlados y asegurados. / No. de bienes existentes.	37,172.00 / 37,172.00	0.00 / 0.00	0.00 / 0.00	0.00 / 0.00	100.00%	0.00 %	0.00 %	0.00 %
02	02	Eficiencia	Ahorro en precio y calidad en Dependencias y Entidades.	% de ahorro obtenido en Dep. y Ent. / % de ahorro presupuestal estimado.	5.00 / 5.00	15.00 / 15.00	5.00 / 5.00	0.00 / 0.00	100.00%	100.00%	100.00%	0.00 %
02	03	Cobertura	Servicios a Dependencias y Entidades y Público en General.	No. de servicios proporcionados. / No. de servicios programados.	105,563.00 / 105,563.00	120,000.00 / 120,000.00	91,160.00 / 91,160.00	0.00 / 0.00	100.00%	100.00%	100.00%	0.00 %
03	01	Cobertura	Servicios al Personal de la Administración Pública Estatal.	No. de trámites efectuados. / No. de trámites programados.	57,710.00 / 57,710.00	0.00 / 0.00	0.00 / 0.00	0.00 / 0.00	100.00%	0.00 %	0.00 %	0.00 %
03	02	Eficiencia	Atención de Becas para Hijos de Trabajadores Sindicalizados.	No. de becas entregadas. / No. de becas programadas.	1,079.00 / 1,079.00	1,110.00 / 1,110.00	987.00 / 987.00	917.00 / 917.00	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
04	01	Calidad	Desarrollo de Tecnologías de Información	No. de tecnologías implantadas / No. de tecnologías programadas	26,421.00 / 26,421.00	0.00 / 0.00	0.00 / 0.00	0.00 / 0.00	100.00%	0.00 %	0.00 %	0.00 %



**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
SECRETARÍA DE FINANZAS
SISTEMA PRESUPUESTARIO 2007
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL
(PESOS)**



PTO2007-50

17/Julio/2008

Página 5 de 5

ORGANISMO PÚBLICO: 213 00 Secretaría de Administración

Usuario	\$9,771,273.18												
	\$4,085,635.61	Femenino	\$4,085,635.61	\$0.00	\$4,085,635.61	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$4,085,635.61
	\$5,685,637.57	Masculino	\$5,685,637.57	\$0.00	\$5,685,637.57	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,685,637.57

EVALUACIÓN CUALITATIVA

Entre los fines principales de la Secretaría de Administración se puede resumir en, eficientar la estructura de la administración pública estatal, revisión y reforma del marco normativo jurídico de dependencias, actualizar las normas y procedimientos en la adquisición y suministro de bienes y servicios, profesionalización de los servidores públicos, así como el uso de tecnologías de información.

PRODUCTOS Y/O SERVICIOS

Control patrimonial, prestación de servicios y desarrollo de procesos en materia de adquisiciones con apego a la normatividad vigente, desarrollo informático, modernización en el desarrollo admvo., administración y asesoramiento para la creación de sitios en línea, atención de trámites diversos a burocracia y magisterio, estímulos económicos diversos a trabajadores de la Administración Pública.

CLIENTES Y/O USUARIOS

Organismos públicos, servidores públicos, proveedores, pensionados y jubilados, sindicatos, deudos de trabajadores y ciudadanía en general.

Lic. Guillermo Sauza Brindis

Secretario de Administración